



JCB இயந்திரம் வாடகைக்கு வழங்குவதற்கான விண்ணப்படிவம்

விண்ணப்பதாரியின் அல்லது நிறுவனத்தின் பெயர் :

தொலைபேசி இலக்கம் : தே.அ.அ இல :

JCB வாடகைக்கு கோருவதற்கான நோக்கம் :

வேலை நடைபெற வேண்டிய இடத்தின் முகவரி :

JCB தேவைப்படும் திகதி :

உத்தேச வேலை மணித்தியாலம் :

நகரசபை அலுவலகத்தில் இருந்து வேலை நடைபெற வேண்டிய இடத்திற்கான அண்ணளவான தூரம் :

அலுவலகத்திலிருந்து வேலை நடைபெறும் இடத்திற்கான போக்குவரத்து நேரம் உள்ளடங்கலாக ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 3500.00 வீதமும் செலுத்த வேண்டும். என்ற நிபந்தனைகளுக்கு உடன்பட்டு விண்ணப்பம் செய்கின்றேன்.

அலுவலக உபயோகத்திற்கு

செயலாளர்

மேற்படி வேலைக்கு வாடகைக்காக JCBயினை வழங்க சிபாரிசு செய்கின்றேன்

தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் :

மேற்படி வேலைக்கு வாகனத்தை உரிய தொகையினைப் பெற்று JCB யினை வாடகைக்கு வழங்க

அனுமதி வழங்கப்படுகின்றது / அனுமதி வழங்கப்படவில்லை

செயலாளர் :

வருமான பகுதி

கோரப்படும் வேலை மணித்தியாலத்திற்கான கட்டணம் :

செலுத்தப்பட்ட தொகை : பற்றுச்சீட்டு இலக்கம்: திகதி :

வேலைப்பிரிவு

JCB வேலை மேற்பார்வையாளர் பெயர் :

JCB இயக்குனர் பெயர் :

அலுவலகத்தில் இருந்து புறப்படும் போது திகதி : நேரமானி வாசிப்பு :

வாகனக்காப்பாளர் ஒப்பம் : வேலை ஆரம்பிக்கும் போது நேரமானி வாசிப்பு :

வேலை மேற்பார்வையாளர் ஒப்பம் : வேலை முடிந்த பின் நேரமானி வாசிப்பு :

:விண்ணப்பதாரி ஒப்பம் :

வேலை முடித்து அலுவலகத்தை அடைந்த போது மானி வாசிப்பு : மேற்குறித்த விடயங்கள்

ZA – 5236 இலக்க வாகன நாளாந்த ஓட்டப்பதிவேட்டில் பதியப்பட்டுள்ளது. JCB இயக்குனர் :

மேற்குறித்த வேலைகள் ஆம் திகதி நடைபெற்றது என்பதுடன் உரிய ஆவணங்களில் பதியப்பட்டுள்ளது

என்பதனையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் கையொப்பம் :